

Guatemala de la Asunción, 31 de Julio del 2014

Señor:

FRANCISCO JAVIER ARDÓN QUEZADA
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro.

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales número 1396-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 537-2014 correspondiente al mes de Julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura serie "B" número 0000001.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Se brindó apoyo en el Archivo de documentos
- Asesorar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis, la discusión de problemas de competencia de la Unidad
- Asesorar el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Unidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones
- Atender a consultas internas y externas de competencia de la Unidad
- Se realizó la actividad "El Mundial en tu Colonia"
- Se brindó apoyo en las actividades de los distintos programas.
- Con el Programa de inclusión y Convivencia en la Granja Penal para la Actividad del día del Padre.
- Se brindó apoyo al Programa Niñez Día Internacional contra el Maltrato Infantil
- Se hicieron capacitaciones al personal de nuevo ingreso.

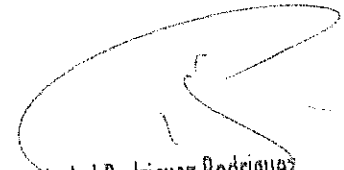
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se beneficiaron a personas de escasos recursos por medio de la actividad el Mundial en tu Colonia en distintas ubicaciones geográficas.
- Se beneficiaron a 3,000 personas en la Actividad Día Del Padre.
- Se beneficiaron a 300 personas en el Programa Niñez.

Resultados excelentes de acuerdo con las actividades planificadas.



CARLA MARINA CHAVEZ PERAZA



Mario Asdrubal Rodriguez Rodriguez
Jefe de Programas Sustantivos
Dirección de Areas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación